Паспорт лин-проекта

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Тальжинский детский сад» комбинированного вида

Новокузнецкого муниципального округ Кемеровской области-Кузбасса

«Детский сад на связи»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | УТВЕРЖДАЮ:  Казакевич С.Д.,  начальник управления образования АНМР  (ФИО, должность руководителя заказчика лин-проекта)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (И.О. Фамилия) |
| **Общие данные:**  **Заказчик: Заведующая МБДОУ «Тальжинский детский сад» комбинированного вида**  **Процесс**: внедрение электронной формы обмена информацией между родителями и воспитателями групп, между администрацией и педагогами ДОУ.  **Границы процесса:** от поступления информации сотруднику ДОУ до получения информации заинтересованными лицами (родители воспитанников либо педагоги ДОУ).  **Руководитель лин-проекта** Заритовская Татьяна Николаевна, старший воспитатель  **Команда лин-проекта:** педагоги ДОУ | | **Обоснование:**   1. Временные затраты на информирование 2. Повысить информированность педагогов и родителей через создание системы сетевого взаимодействия | |
| **Цели и эффекты:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Наименование**  **цели, ед. изм.** | **Текущий показатель** | **Целевой**  **показатель** | | Использование рабочих групп в мессенджере WatsApp с целью информирования родителей и педагогов ДОУ | 10 минут | 2 мин. |   **Эффекты:** оперативная связь с педагогами и родителями; возможность обмениваться сообщениями и документами без использования бумажных носителей, сокращение времени; вовлечение родителей и педагогов в онлайн общение; экономия времени, средств, бумаги. | | **Сроки:**  1. Согласование паспорта лин-проекта – «03» 09. 2024 г.  2. Картирование текущего состояния (с «03» 09. 2024 г. по «05» 09. 2024 г.)  3. Анализ проблем и потерь (с «05» 09. 2024 г. по «09» 09. 2024 г.)  4. Составление карты целевого состояния (с «09» 09. 2024 г. по «10» 09. 2024 г.)  5. Разработка плана мероприятий (с «10» 09. 2024 г. по «12» 09. 2024 г.)  6. Защита плана мероприятий «13» 09.2024 г.  7. Внедрение улучшений (с «16» 09.2024 г. по «30» 12. 2024 г.)  8. Мониторинг результатов (с «20» 09.2024г. по «30» 12. 2024 г.)  9. Закрытие лин-проекта «14» 01.2025 г.  10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (с «14» 01. 2025 г.  по «28» 02. 2025 г.) | |